

# Fonctionnalités principales

TikiWiki est un programme de gestion de contenu (CMS - "content management system") dont les fonctionnalités sont nombreuses. Dans cette page, nous listons que les fonctionnalités principales. Pour connaître l'ensemble des autres fonctionnalités, voyez la page [Fonctionnalités supplémentaires](#)

FONCTIONNALITES PRINCIPALES	
<a href="#">Wiki</a>	Documents conçus collaborativement
<a href="#">Galeries de fichiers</a>	Fichiers ou programmes à télécharger (anglais)
<a href="#">Blogues</a>	Carnet de bord, brèves, journal personnel
<a href="#">Articles</a>	Annonces, informations produites à une rythme soutenu
<a href="#">Forums de discussion</a>	Discussions en ligne sur des sujets variés (anglais)
<a href="#">Formulaires</a>	Stockage et récupération de faits et chiffres (anglais)
<a href="#">Sondages</a>	Brève liste d'option faisant l'objet d'un vote, apparaît en tant que module, dans colonne de droite ou de gauche (anglais)
<a href="#">Calendriers</a>	Montre quand le contenu a été créé ou modifié (anglais)
<a href="#">Lettres de nouvelles</a>	Lettre d'information envoyée aux abonnés (anglais)
<a href="#">Bannières</a>	Insertion, suivi et gestion des bannières publicitaires (anglais)
<a href="#">Catégories</a>	Classe le contenu par thème et permet une gestion d'espace de travail fermé (anglais)
<a href="#">Mots-clés</a>	Permet d'allouer des mot-clés à des contributions, de manière à les retrouver plus facilement par la suite (anglais)
<a href="#">Recherche Full-Text MySQL</a>	Donne accès à une recherche plein texte (anglais)

## Par où commencer ?

- Si vous êtes un utilisateur de TikiWiki (ou un administrateur en situation d'apprentissage), commencez avec les [Outils de création et de gestion de contenu](#).
- Si vous êtes un utilisateur avancé ou un administrateur, vous pouvez explorer les [Outils d'organisation et d'aide à la navigation](#) pour apprendre à améliorer l'accessibilité et la navigation sur le site TikiWiki.
- Apprendre les différentes manières de communiquer avec TikiWiki, vous pouvez parcourir la pages concernant les Outils de communication.
- Si vous êtes un administrateur ou son assistant ponctuel, informez-vous sur les différentes facettes de Outils d'administration.

### Liens utiles

---

1. [Fonctionnalités supplémentaires](#) : Wysiwyg, Mobile, Tableur, Cartes Google, Messageries, Clavardages, Édition vidéo, Annuaires de sites, Notifications, Réseaux sociaux...